

Leveringsvoorwaarden

MAEVENT PRODUCTIONS



Artikel 1 – Definities

Opdrachtnemer: Maevent Productions, handelend onder de namen:

- Maevent Productions
- Event Support Mario
- Mario Event Productions

Opdrachtnemer is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel als eenmanszaak, handelend als zelfstandig ondernemer (zzp).

Opdrachtgever: iedere rechtspersoon of natuurlijke persoon die handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en aan Opdrachtnemer opdracht verstrekt.

Werkzaamheden: alle door Opdrachtnemer uitgevoerde werkzaamheden in de evenementensector, waaronder maar niet uitsluitend:

- producent
- technisch producent
- projectleider
- stagemanager
- bedrijfsleider / floormanagement
- centralist / centrale post
- geluidstechnicus
- stagecrew / sitecrew
- operationele, uitvoerende en ondersteunende werkzaamheden op en rondom evenementen

Materialen: alle zaken, apparatuur, installaties, instrumenten, podiumdelen, decorstukken, voertuigen en overige goederen die door of namens Opdrachtgever of derden ter beschikking worden gesteld.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, opdrachten, werkzaamheden en overeenkomsten waarbij Opdrachtnemer werkzaamheden verricht voor Opdrachtgever.
2. De toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden, inkoopvoorwaarden of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk uitgesloten, tenzij deze uitdrukkelijk en schriftelijk door Opdrachtnemer zijn aanvaard.
3. Indien Opdrachtnemer werkzaamheden verricht zonder dat een afzonderlijke schriftelijke overeenkomst is gesloten, worden deze werkzaamheden geacht te zijn verricht onder toepasselijkheid van deze leveringsvoorwaarden.
4. In geval van tegenstrijdigheid tussen deze leveringsvoorwaarden en voorwaarden van Opdrachtgever,

prevaleren de leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer.

5. Afwijkingen van deze leveringsvoorwaarden zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.
6. Deze leveringsvoorwaarden zijn niet van toepassing op Maevent Event Software. Daarvoor gelden uitsluitend de Algemene voorwaarden Maevent Event Software.

Artikel 3 – Aard van de verplichting

1. Opdrachtnemer verricht zijn werkzaamheden op basis van een inspanningsverplichting en geen resultaatsverplichting.
2. De werkzaamheden worden uitgevoerd naar beste inzicht, vakmanschap en professioneel oordeel, conform geldende veiligheidsnormen en gebruikelijke werkwijzen binnen de evenementensector.

Artikel 4 – Aansprakelijkheid algemeen

1. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade die het rechtstreekse gevolg is van aantoonbare grove nalatigheid van Opdrachtnemer.
2. Iedere aansprakelijkheid is beperkt tot het factuurbedrag van de betreffende opdracht, tenzij dwingend recht anders bepaalt.
3. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor:
 - gevolgschade
 - bedrijfsschade
 - omzetverlies
 - productievertraging
 - gemiste inkomsten
 - reputatieschade

Artikel 5 – Opzicht

1. Schade aan materialen die door of namens Opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld en zich onder beheer, gebruik of feitelijke zeggenschap van Opdrachtnemer bevinden, valt volledig onder het risico van Opdrachtgever.
2. Dit geldt onder meer voor schade ontstaan tijdens:
 - op- en afbouw
 - repetities
 - soundchecks
 - uitvoering
 - transport en verplaatsing op locatie
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade aan onder andere, maar niet

uitsluitend:

- licht- en geluidsapparatuur
 - backline en instrumenten
 - podiumdelen
 - rigging
 - decorstukken
 - locatie-eigendommen
 - ingehuurde of ter beschikking gestelde Materialen van derden
4. Opdrachtgever draagt zorg voor een deugdelijke verzekering van deze materialen, inclusief eventuele eigen risico's.

Artikel 6 – Ingeschakelde derden

1. Opdrachtnemer is gerechtigd om bij de uitvoering van de werkzaamheden derden in te schakelen, waaronder freelancers, zzp'ers en overige hulppersonen.
2. Deze derden verrichten hun werkzaamheden zelfstandig en voor eigen rekening en risico.
3. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade die is veroorzaakt door nalatigheid, fouten of tekortkomingen van ingeschakelde derden, tenzij sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Opdrachtnemer zelf.
4. Voor zover Opdrachtnemer op grond van dwingend recht toch aansprakelijk mocht worden gehouden voor handelen of nalaten van ingeschakelde derden, is deze aansprakelijkheid beperkt overeenkomstig het bepaalde in Artikel 4 (Aansprakelijkheid).
5. Schade aan materialen als bedoeld in Artikel 5 (Opricht) die ontstaat door handelen of nalaten van ingeschakelde derden, blijft volledig voor rekening en risico van Opdrachtgever.

Artikel 7 – Ingehuurd materiaal

1. Indien Opdrachtnemer namens Opdrachtgever materiaal huurt of gebruikt, blijft het volledige risico van schade, verlies of diefstal voor rekening van Opdrachtgever.
2. Eventuele eigen risico's van verhuurders komen volledig voor rekening van Opdrachtgever, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 8 – Motorvoertuigen en gemotoriseerd materieel

1. Schade veroorzaakt door of met motorvoertuigen en gemotoriseerd

materieel is uitgesloten van aansprakelijkheid van Opdrachtnemer.

2. Hieronder vallen onder andere:

- personen- en bestelauto's
- huurbussen
- heftrucks
- hoogwerkers
- gators en golfkarren
- overige zelfrijdende werktuigen

3. Opdrachtgever draagt zorg voor geldige verzekering, cascodekking en acceptatie of afkoop van eventuele eigen risico's.

Artikel 9 – Veiligheid en instructies

1. Opdrachtgever is verantwoordelijk voor een veilige werkomgeving, correcte instructies en naleving van geldende Arbo- en veiligheidsregels.
2. Opdrachtnemer is gerechtigd werkzaamheden op te schorten of te staken indien de veiligheid in het geding is, zonder aansprakelijkheid voor gevolgschade.

Artikel 10 – Overmacht

1. Opdrachtnemer is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien hij daartoe wordt verhinderd als gevolg van overmacht.
2. Onder overmacht wordt onder meer verstaan, maar niet uitsluitend:

- extreme weersomstandigheden
- technische storingen of defecten aan apparatuur
- stroomuitval
- uitval of tekortkomingen van derden of leveranciers
- ziekte of uitval van Opdrachtnemer of essentieel personeel
- verkeersproblemen of transportbelemmeringen
- overheidsmaatregelen, vergunningen of veiligheidsbesluiten
- calamiteiten op of rondom de locatie
- stakingen of collectieve acties

3. In geval van overmacht heeft Opdrachtnemer het recht de overeenkomst op te schorten of te ontbinden, zonder gehouden te zijn tot enige schadevergoeding.

Artikel 11 – Betaling

1. Facturen worden betaald binnen 30 dagen na factuurdatum.
2. Bij te late betaling is Opdrachtgever de wettelijke handelsrente en de redelijke incassokosten verschuldigd.

Artikel 12 – Annulering

1. Annulering van een bevestigde opdracht gebeurt schriftelijk.

2. Bij annulering is Opdrachtgever verschuldigd:

- 25% van de opdrachtsom bij annulering meer dan 30 dagen voor aanvang;
- 50% van de opdrachtsom bij annulering van 30 tot 7 dagen voor aanvang;
- 100% van de opdrachtsom bij annulering binnen 7 dagen voor aanvang.

Artikel 13 – Privacy

1. Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens volgens de privacyverklaring op maevent.nl.
2. Verwerkt Opdrachtnemer persoonsgegevens in opdracht van Opdrachtgever, dan sluiten partijen zo nodig een verwerkersovereenkomst.

Artikel 14 – Toepasselijk recht en geschillen

1. Op alle overeenkomsten is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Opdrachtnemer is gevestigd.

Versie 2.0, 13 oktober 2026.